

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ООО МКК
«Микрозайм»

Гребёнкин В.В.



**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО МКК «МИКРОЗАЙМ»**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Термины и определения.....	3
3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом.....	4
4. Цели и основания для обработки персональных данных	5
5. Основные принципы обработки персональных данных.....	6
6. Организация обработки персональных данных.....	7
7. Использование персональных данных для принятия решений.....	10
8. Получение персональных данных от третьих лиц	10
9. Трансграничная передача	10
10. Права и обязанности субъекта персональных данных.....	10
11. Срок обработки персональных данных.....	11
12. Меры Общества, направленные на обеспечение выполнения обязанности по защите персональных данных	11
13. Ответственность	13

1. Общие положения

1.1. В целях выполнения норм действующего законодательства Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Микрозайм» (далее по тексту – Общество) считает важнейшими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных (далее по тексту – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.2.2. Раскрывает способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Обществом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Общества при обработке и защите персональных данных.

1.3. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется на плановой и внеплановой основе в соответствии с установленным в Обществе порядком:

1.3.1. плановый пересмотр Политики осуществляется не реже одного раза в год;

1.3.2. внеплановый пересмотр Политики может производиться в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам других контрольных мероприятий.

1.4. Текущая редакция Политики размещается на официальном сайте Общества в общем доступе.

2. Термины и определения

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Смешанная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств автоматизации, а также без нее.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановление содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Офис по выдаче микрозаймов – обособленное структурное подразделение Общества, в котором осуществляется прием заявлений на предоставление микрозаймов, оформление документов, выдача микрозаймов и прием денежных средств в погашение задолженности, а также иные действия, связанные с обслуживанием микрозаймов.

Субъект персональных данных (далее по тексту Субъект) – физическое лицо соответствующей категории, чьи персональные данные подлежат обработке и защите в Обществе в соответствии с настоящей Политикой.

Клиент – субъект персональных данных, обработка персональных данных которого осуществляется в связи с подачей Анкеты (заявления) на получение микрозайма, либо в связи с заключением с Обществом договора микрозайма.

3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются Обществом

3.1. Перечень персональных данных, подлежащих обработке и защите в Обществе, формируется в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), Уставом и локальными нормативными актами Общества.

3.2. Сведениями, составляющими персональные данные, в Обществе является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.3.1. персональные данные работника Общества — информация, необходимая Обществу в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;

3.3.2. персональные данные стажера (соискателя) Общества – информация, необходимая Обществу для проведения собеседования, предварительного обучения (стажировки) или производственной практики и принятия решения о трудоустройстве в Обществе, а также ведения Обществом кадрового резерва;

3.3.3. персональные данные третьих лиц, вносящих платежи по договорам микрозайма – информация, необходимая Обществу для соблюдения требований Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ (ред. от 04.06.2014) «О противодействии

легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

3.3.4. персональные данные родственников работника – информация, необходимая Обществу для ведения кадрового делопроизводства в объеме и случаях, предусмотренных законодательством;

3.3.5. персональные данные аффилированных лиц Общества, руководителя Общества, участника юридического лица — информация, необходимая Обществу для отражения в отчетных документах о деятельности Общества в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов;

3.3.6. персональные данные Контрагента (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера), а также персональные данные руководителя, участника (акционера) или работника юридического лица, являющегося Контрагентом (партнера, контрагента, потенциального контрагента, потенциального партнера) Общества - информация, необходимая Обществу для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с Контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации;

3.3.7. персональные данные Клиента - информация, необходимая Обществу для выполнения своих договорных обязательств и осуществления прав в рамках заключенного либо заключаемого договора микрозайма, для минимизации рисков Общества, связанных с нарушением обязательств по договору микрозайма, осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций и обязанностей (реализация мер по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем и др.).

4. Цели и основания для обработки персональных данных

4.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

4.1.1. осуществления финансовых операций и иной деятельности, предусмотренной Уставом Обществом, действующим законодательством РФ, в частности:

4.1.1.1. Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.1.1.2. Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

4.1.1.3. Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

4.1.1.4. Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

4.1.1.5. Федеральным законом от 30.12.2004 №218-ФЗ «О кредитных историях»;

4.1.1.6. Федеральным законом от 03.07.2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

4.1.1.7. иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

4.1.2. оформления Анкеты (заявления) на предоставление микрозаймов, продления срока их возврата и реструктуризации задолженности, а также рассмотрения соответствующих заявлений Обществом, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности Клиента;

4.1.3. заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом Общества;

4.1.4. заключения и последующего исполнения договоров микрозаймов, заключенных между Клиентом и Обществом;

4.1.5. принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам микрозайма, в том числе Обществом с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав требования по договорам микрозайма или привлечения их Обществом как агентов Общества для оказания содействия во взыскании такой задолженности;

4.1.6. предоставления Клиенту информации рекламного характера об услугах, предоставляемых Обществом, в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи;

4.1.7. предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления микрозайма, об условиях заключенного с Клиентом договора микрозайма, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»;

4.1.8. получения кредитных отчетов из бюро кредитных историй;

4.1.9. обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и карьерном продвижении, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, в том числе исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонализированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, ведения кадрового делопроизводства в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, и иными нормативно-правовыми актами;

4.1.10. осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей Общества, возложенных на нее законодательством Российской Федерации;

4.1.11. осуществления прав и законных интересов Общества, в том числе прав на судебную защиту;

4.1.12. для достижения иных целей, допускающих в соответствии с законодательством Российской Федерации обработку персональных данных Клиента.

5. Принципы обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных Общества осуществляется на основе следующих принципов:

5.1.1. законности и справедливости;

5.1.2. ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

5.1.3. недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.1.4. соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.1.5. обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.1.6. ограниченности времени обработки и хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Обязанности работников Общества, допущенных к обработке персональных данных:

5.2.1. знать и неукоснительно выполнять положения:

5.2.1.1. законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

5.2.1.2. настоящей Политики;

5.2.1.3. локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

5.2.2. обрабатывать персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;

5.2.3. сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению норм настоящей Политики;

5.2.4. не разглашать персональные данные, обрабатываемые в Обществе;

5.2.5. сообщать об известных фактах нарушения требований настоящей Политики непосредственному руководителю и лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в Обществе.

5.3. Безопасность персональных данных в Обществе обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

6. Организация обработки персональных данных

6.1. До начала обработки персональных данных Общество осуществило уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных. Общество добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

6.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

6.2.1. с использованием средств автоматизации;

6.2.2. без использования средств автоматизации.

6.3. Обработка персональных данных осуществляется путем:

6.3.1. получения оригиналов необходимых документов;

6.3.2. копирование оригиналов документов;

6.3.3. внесение сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);

6.3.4. формирования персональных данных в ходе кадровой работы;

6.3.5. внесения персональных данных в информационные системы Общества;

6.3.6. фотографирования субъекта персональных данных.

6.4. Обработка персональных данных в информационных системах Общества осуществляется:

6.4.1. В информационной системе «1С: Предприятие 8»;

6.4.2. На автоматизированных рабочих местах сотрудников Общества.

6.5. Информационная система «1С: Предприятие 8» и прикладные программные подсистемы «1С ЗУП» содержат персональные данные субъектов персональных данных и включают:

6.5.1. фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;

6.5.2. дату рождения субъекта персональных данных;

6.5.3. место рождения субъекта персональных данных;

6.5.4. вид, серию и номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

6.5.5. адрес места жительства субъекта персональных данных (фактического и регистрации);

6.5.6. почтовый адрес субъекта персональных данных;

6.5.7. электронная почта субъекта персональных данных;

6.5.8. телефон субъекта персональных данных и иные способы связи;

6.5.9. идентификационный номер налогоплательщика;

6.5.10. номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

6.5.11. табельный номер субъекта персональных данных;

6.5.12. должность субъекта персональных данных;

6.5.13. номер приказа и дату приема на работу (увольнения) субъекта персональных данных;

6.5.14. сведения об обязательствах перед Обществом, в т.ч. неисполненных;

6.5.15. сведения об образовании субъекта персональных данных;

6.5.16. сведения о месячном доходе;

6.5.17. наименование и адрес места работы субъекта персональных данных;

6.5.18. стаж работы субъекта персональных данных;

6.5.19. сведения о банкротстве;

6.5.20. иные сведения, которые субъект персональных данных решит предоставить.

6.6. В Обществе запрещается обработка специальных категорий персональных данных касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, биометрических персональных данных, без письменного согласия субъекта персональных данных на обработку специальных категорий персональных данных.

6.7. В Обществе организован прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6.8. Сотрудникам Общества, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах Общества, предоставляется уникальный логин и пароль для доступа к соответствующей информационной системе Общества. Доступ сотрудникам Общества предоставляется к прикладным программам подсистемы в соответствии с функциями, предусмотренными должностными инструкциями и регламентами Общества.

6.9. Доступ сотрудников Общества к персональным данным, находящимся в информационных системах персональных данных Общества, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

6.10. При сборе персональных данных сотрудник Общества, осуществляющий получение персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, разъясняет указанным субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные.

6.11. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи в Общество соответствующего письменного заявления не менее чем за 30 (тридцать) дней до момента отзыва согласия. Заявление об отзыве Согласия может быть подано только лично Субъектом или его представителем по доверенности с соответствующими полномочиями, для чего он должен явиться в Общество с документом, удостоверяющим личность, и подать работнику Общества соответствующее заявление. В случае удовлетворения заявления Общество прекращает обработку персональных данных в течение тридцати дней с момента получения соответствующего Заявления, если более короткий срок не предусмотрен законом или договором, заключенным между Обществом и Субъектом.

6.12. В случае отзыва Согласия Общество вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения Обществом требований законодательства и/или исполнения судебного решения, а равно защиты своих интересов, если при этом не нарушаются права третьих лиц.

6.13. Персональные данные, предоставляемые субъектами персональных данных на бумажном носителе хранятся на бумажных носителях в архиве Общества.

6.14. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности или неразглашение персональных данных.

6.15. Общество вправе передавать персональные данные Субъекта следующим лицам, включая, но не ограничиваясь:

6.15.1. Бюро кредитных историй:

№	Наименование	Адрес
1	АО «НБКИ»	121069, город Москва, переулок Скатертный, дом № 20

а также любым иным бюро кредитных историй.

6.15.2. Коллекторским агентствам, а также любым иным организациям, если передача персональных данных Клиента указанным лицам обусловлена целями, предусмотренными в п.4.1. настоящей Политики и осуществляется в соответствии с заключенными договорами, в то числе, но не ограничиваясь:

	Наименование	Адрес	Цель
1	ПАО «ТРАНСКАПИТАЛБАНК»	109147, г. Москва, ул. Воронцовская, д. 27/35	Упрощенная идентификация
2	Индивидуальный предприниматель Гребенкина Диана Ильдаровна	350049, г. Краснодар, ул. им. Космонавта Гагарина, 112	Принудительное взыскание просроченной задолженности, юридическое сопровождение
3	ООО «Яндекс»	119021, Россия, г. Москва, ул. Льва Толстого, д. 16	Продвижение услуг с помощью метрической системы «Яндекс.Метрика»

6.16. Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не распространяются иным образом без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.17. Представители органов государственной власти (в том числе, контролирующих, надзорных, правоохранительных и иных органов), получают доступ к

персональным данным, обрабатываемым в Обществе, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.18. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

6.19. В Обществе обеспечивается раздельное хранение персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящей Политикой.

7. Использование персональных данных для принятия решений

Общество вправе принимать решения, порождающие юридические последствия в отношении Субъекта (за исключением работника Общества) и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных. В частности, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Клиента может быть принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Клиенту микрозайма.

8. Получение персональных данных от третьих лиц

8.1. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных Клиентом в процессе оформления Анкеты (заявления) на предоставление микрозайма, а также получения информации, необходимой для принятия решения о выдаче ему микрозайма, Общество вправе направлять запросы в бюро кредитных историй. Общество вправе самостоятельно выбрать конкретное бюро кредитных историй для направления соответствующих запросов.

8.2. В рамках реализации своего права на проверку достоверности указанной Клиентом информации Общество также вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Клиентом данных посредством устных или письменных обращений к работодателю Клиента, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Клиентом Обществу.

9. Трансграничная передача

9.1. Трансграничная передача персональных данных субъектов на территории иностранных государств не осуществляется, кроме случаев, предусмотренных федеральным законом.

10. Права и обязанности субъекта персональных данных

10.1. Субъект вправе в любой момент получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами. Субъект вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

10.2. Запросы Субъектов о предоставлении сведений об обрабатываемых Обществом персональных данных, а также запросы о блокировке, изменении, уточнении или удалении персональных данных Субъекта принимаются к рассмотрению Обществом только в случае личной явки Субъекта или явки его представителя в Общество с

документом, удостоверяющем личность (для представителя также доверенности), и соответствующим заявлением. Запрос должен содержать:

- Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в правоотношениях с Обществом, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Обществе, подпись субъекта обработки персональных данных или его представителя.

10.3. Общество рассматривает запросы субъектов и подготавливает ответы на них в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их поступления. В случае выявления факта неточности персональных данных Общество на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений.

10.4. Ответ Общества на запрос Субъекта выдается на руки Субъекту или его представителю по доверенности при условии предъявления документа, удостоверяющего личность (для представителя - доверенности).

11. Срок обработки и хранения персональных данных

11.1. Общество вправе осуществлять обработку персональных данных в течение срока, который требуется для достижения целей обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

11.2. Истечение срока обработки персональных данных не лишает Общества права обрабатывать персональные данные Субъекта в целях, определенных в п. п. 4.1.6, 4.1.7 настоящей Политикой, а также в целях соблюдения налогового законодательства и обеспечения возможной судебной защиты Общества в течение общего срока исковой давности и периодов налоговых проверок.

11.3. Субъект персональных данных в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в форме, предусмотренной п. 10.2. настоящей Политики. Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных не лишает Общества права обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных в целях, определенных в п. п. 4.1.1, 4.1.3, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.6, 4.1.11.

11.4. Срок хранения ответов на обращения (запросы) субъектов персональных данных – 1 (один) год с даты окончания срока, установленного для подготовки ответа.

11.5. Срок хранения персональных данных Субъектов, внесенных в информационные системы персональных данных Общества, указанные в п. 6.4 настоящей Политики, должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

12. Меры Общества, направленные на обеспечение выполнения обязанности по защите персональных данных

12.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- 12.1.1. назначение лица, ответственного за организацию обработки и защиту персональных данных в Обществе;
- 12.1.2. обеспечение режима безопасности помещений, в которых размещена информационная система обработки персональных данных, который препятствует возможности неконтролируемого проникновения третьих лиц в помещения;
- 12.1.3. принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- 12.1.4. доведение до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- 12.1.5. ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
- 12.1.6. получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 12.1.7. обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных, хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- 12.1.8. установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны, Общества и сети Интернет без применения установленных в Обществе мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);
- 12.1.9. осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Пол, локальным нормативным актам Общества;
- 12.1.10. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- 12.1.11. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 12.1.12. обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 12.1.13. учет машинных носителей персональных данных;
- 12.1.14. применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 12.1.15. восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 12.1.16. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

12.1.17. контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;

12.1.18. применение антивирусной защиты информационной системы обработки персональных данных;

12.1.19. применение правовых, организационных, технических, и иных мер по обеспечению безопасности персональных данных предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

12.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Общества, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Общества.

13. Ответственность

13.1. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными лицами за организацию обработки и защиту персональных данных.

13.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, хранение и защиту обрабатываемых в Обществе персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.